

**ПРИКАЗ**

от 29.04.2019 г.

№ 13

**О проведении первоочередных мероприятий по созданию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

На основании приказа Министерства, науки и молодёжной политики РД «О создании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» на территории Республики Дагестан» от 28.03.2019 г., приказа МР "Ногайский район" «О создании структурных подразделений в общеобразовательных организациях – центров образования цифрового и гуманитарного профилей» от 29.04.2019 г. №44

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных организационных мероприятий по созданию на базе школы центра образования цифрового и гуманитарного профилей (далее «Точка роста») в составе:

Межитов А.А. – учитель информатики  
Саянов М.Я. – учитель ОБЖ  
Байрашева С.А. – и.о. зам. директора УВР  
Кокеева К.М. – зам. директора по ВР

2. Назначить руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей («Точка роста») методиста, учителя информатики Межитова Амзатхан Алеудиновича.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. **План** первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МКОУ "Кунбатарская СОШ им.М.К.Курманалиева" (приложение 1);

3.2. **Медиаплан** по информационному сопровождению создания Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 (приложение 2);

3.3. **Положение** о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 3);

3.4. **Индикативные показатели** (приложение 4);

3.5. **Должностные инструкции:** руководителя Центра, педагога-организатора, педагога дополнительного образования, учителя (приложение 5).



4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



и.о. директора школы \_\_\_\_\_ Т.С.Бариева

С приказом ознакомлены:



УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 13 от 29.04.19  
директора МКОУ  
"Кунбатарская СОШ"



**П Л А Н**  
**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и**  
**функционированию центра образования цифрового и гуманитарного**  
**профилей «Точка роста» при МКОУ "Кунбатарская СОШ"**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста:  1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра:  - утверждение Положения о деятельности Центра;  - назначение руководителя Центра;  - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра;  - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра;  - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора МКОУ "Кунбатарская СОШ" о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра роста в соответствии с приложением министерства образования, науки и молодежной политики;	Приказ директора МКОУ "Кунбатарская СОШ"	Апрель
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Апрель
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с министерства образования, науки и молодежной политики	Приказ директора МКОУ "Кунбатарская СОШ"	Апрель
5	Согласование проекта зонирования Центра школы с министерства образования, науки и молодежной политики		Апрель
6	Согласование инфраструктурного листа Центра		Апрель



7	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:</p> <p>1. формирование штатного расписания Центра;</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;</p>	<p>Свидетельство о повышении квалификации</p> <p>Приказ директора школы об утверждении штатного расписания</p>	<p>Май – июнь</p> <p>Апрель</p>
8	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Приказ директора МКОУ "Кунбатарская СОШ" о направлении в командировку	По плану ВИРО
9	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Май – Август
10	Промежуточный семинар-совещание по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Письмо департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области о реализации мероприятий по созданию Центров	Август
11	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		
12	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора школы	Август
13	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь
14	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь
15	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно



по информационному сопровождению  
гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 год при МКОУ "Кунбатарская СОШ  
им.М.К.Курманалиева""

№ п/ п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполне ния	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информация о начале реализации проекта. Проведение заседания рабочей группы РОО и ДМ	Печатные СМИ: районная газета «Шоьл тавысы»	февраль	Беседа об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в субъекте РФ по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Статьи, новости, интервью
		Социальные сети	Март		Новости, анонсы

1.	Информация о начале реализации проекта. Проведение заседания рабочей группы РОО и ДМ	Печатные СМИ: районная газета «Шоьл тавысы»	февраль	Беседа об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в субъекте РФ по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Статьи, новости, интервью
		Социальные сети	Март		Новости, анонсы
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)  Запуск сайта	Печатные СМИ	Апрель - Май	Подготовленные материалы	Статьи, новости
		Сетевые СМИ и Интернет ресурсы			Новости, анонсы
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы	Март ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы	Новости, анонсы



федеральных экспертов и тьюторов	Социальные сети			
Начало ремонта / закупка оборудования / запуск сайта / запуск горячей линии по вопросам записи детей	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы  Социальные сети	Май - июнь	Публикация адреса Центра, фото фиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах партнеров информации о присоединении к проекту	Новости,  Новости, анонсы, фоторепортажи
Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Печатные СМИ  Сетевые СМИ и Интернет- ресурсы  Социальные сети	Сентябрь	Онлайн реклама на порталах и печать плакатов для размещения в школьных автобусах, отделениях «Почты России», образовательных организациях, местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью  Статьи, новости  Новости, анонсы, фоторепортажи
Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы  Социальные	Сентябрь		Новости, анонсы  Новости, фоторепортажи



<p>Печатные СМИ</p> <p>Социальные сети</p>	<p>Июнь Август</p>	<p>Муниципалитет и администрация района публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ</p> <p>Выходит обзорный репортаж по итогам выезда на места</p>
<p>Печатные СМИ</p> <p>Социальные сети</p>	<p>Август - Сентябрь</p>	<p>Глава региона проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, для приглашенных СМИ делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии</p>



Печатные  
СМИ

Сетевые  
СМИ  
и Интернет  
ресурсы

Социальные  
сети

Ноябрь  
Декабрь



Принято

На педагогическом совете

Протокол № 4

«28» 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора МКОУ Кунбатарская СОШ

Бариева Т.С.

Приказ № 23 от «25» 04 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МКОУ "Кунбатарская СОШ им.М.К.Курманалиева"

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей. Центр является структурным подразделением МКОУ "Кунбатарская СОШ им.М.К.Курманалиева"

1.1. (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Паспортом регионального проекта «Современная школа», программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и директором школы, настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

#### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований,



преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного, республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МКОУ "Кунбатарская СОШ им.М.К.Курманалиева"

и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекает детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.2.3. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;



- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции Директора Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству.

Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с Директором Учреждения осуществляет организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.