

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кунбатарская средняя общеобразовательная школа им.М.К.Курманалиева»

Рассмотрено:
Заседание МО классных руководителей
Протокол № «___»
от «___»
_____ 2020г

Согласовано:
Зам. директора по ВР
И. И. Рахеева
от «___» _____ 2020
г.

Утверждено:
Директор школы
/Бариевой Т.С./
от «___» _____ 2020



ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2 «б» класс

Классный руководитель:
Агисова С.А.



2020-2021 учебный год

План воспитательной работы 2 «б» класс 2020-2021 учебный год

Содержимое разработки

Анализ воспитательной работы за 2019– 2020 учебный год.

Цели и задачи воспитательной работы в прошлом учебном году были направлены на создание условий для оптимального развития учащихся, формирование детского коллектива, воспитание толерантности, нравственности и развития эстетических чувств. Для решения поставленных задач были выбраны соответствующие мероприятия: КТД, беседы с родителями, работниками школы, ежедневный контроль за культурой поведения, создание комфортной обстановки, способствующей развитию познавательной активности, уважительного отношения к сверстникам и взрослым. В ходе воспитательной работы раскрывались творческие таланты детей, их интеллектуальные и физические способности.

В целом, задачи можно считать выполненными, благодаря усилиям родителей с которыми проводились регулярные тематические родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы.

Одним из основных направлений в формировании личности и коллектива была работа над культурой поведения, дисциплиной. Наблюдаются улучшения в плане осознания правил и норм поведения, но на практике дети не всегда ведут себя, как следовало бы. В связи с этим работа над умением правильно себя вести будет продолжена во 2 классе.

Много внимания уделялось организации здорового образа жизни, воспитанию потребности заботиться о своей жизни, здоровье, безопасности. Проведены различные беседы и конкурсы о здоровом образе жизни, спортивные мероприятия. Много бесед проводилось и о культуре поведения, общения, толерантности. Всю эту работу мы намерены продолжать и во 2 классе.

Должностная инструкция классного руководителя в соответствии с ФГОС

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность классного руководителя.
- 1.2. Классный руководитель относится к категории специалистов.
- 1.3. На должность классного руководителя назначается лицо, имеющее высшее или среднее специальное педагогическое образование и высокую мотивацию к воспитательной деятельности.
- 1.4. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы.
- 1.5. На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены (на основании приказа директора школы) на учителя, не имеющего классного руководства и работающего в данном классе.
- 1.6. Классный руководитель непосредственно подчиняется заместителю директора школы по воспитательной работе и, если он реализует программу организации внеурочной деятельности класса, заместителю директора по внеурочной работе, а далее — директору школы.

1.7. Классный руководитель должен знать:

- нормативные акты, регламентирующие деятельность школы и работающих в ней педагогов;
- Конвенцию о правах ребенка;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- этику делового и межличностного общения;
- педагогику, в том числе теорию и методику воспитания;
- общую, возрастную и социальную психологию;
- возрастную физиологию;
- методику организации различных видов внеурочной деятельности школьников: игровой, познавательной, трудовой (производственной), социально значимой волонтерской, досугово-развлекательной, спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой, проблемно-ценностного общения, художественного творчества;
- программы организации внеурочной деятельности школьников и правила их разработки;
- правила техники безопасности и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

2.1. Самостоятельно определять цели своей работы, исходя из актуальных проблем развития учащихся вверенного ему класса.

2.2. Самостоятельно разрабатывать план своей работы и, если классный руководитель становится организатором внеурочной деятельности учащихся своего класса, программу (или её модуль) организации внеурочной деятельности учащихся класса.

2.3. Изучать особенности, интересы, потребности, способности школьников и помогать им в их реализации.

2.4. Знакомить школьников с возможностями их участия во внеурочной деятельности, организуемой образовательным учреждением; стимулировать самоопределение учащихся класса в данной сфере школьной жизни, помогать им в выборе наиболее приемлемых для себя видов внеурочной деятельности и форм своего участия в них.

2.5. Осуществлять необходимые мероприятия для сплочения классного коллектива.

2.6. Поддерживать социально значимые инициативы школьников, побуждать их к самоуправлению, курировать самоуправленческую деятельность учащихся класса.

- 2.7. Осуществлять профориентационную работу.
- 2.8. Совместно с учителями-предметниками осуществлять контроль готовности класса к учебным занятиям (обеспеченность учебниками, пособиями, тетрадями, атласами, картами, канцелярскими принадлежностями и т. п.).
- 2.9. Осуществлять контроль посещаемости учащимися класса уроков, выяснять причины пропусков учебных занятий, при необходимости принимать меры к их устранению.
- 2.10. Осуществлять контроль успеваемости учащихся класса, принимать меры по устранению школьниками учебной задолженности, регулярно информировать родителей об успеваемости их детей.
- 2.11. Осуществлять контроль девиантных проявлений в развитии учащихся класса; при необходимости осуществлять педагогическую коррекцию; в особо сложных и опасных случаях информировать об этом вышестоящее руководство.
- 2.12. Организовывать питание учащихся класса в школьной столовой.
- 2.13. В установленные администрацией сроки организовывать дежурство класса по школе, участие класса в субботниках по уборке школьных помещений и пришкольной территории, влажную уборку закреплённого за классом кабинета.
- 2.14. Следить за сохранностью имущества и санитарно-гигиеническим состоянием закреплённого за классом кабинета.
- 2.15. Заботиться о благопристойном внешнем виде, правильной речи и хороших манерах учащихся класса.
- 2.16. Заботиться о здоровье учеников, вовлекать их в физкультурную и спортивную деятельность.
- 2.17. Организовывать с учащимися класса мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и т. п.
- 2.18. Обеспечивать соблюдение детьми техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время проведения внеурочных мероприятий с классом.
- 2.19. Оказывать (при необходимости) школьникам первую доврачебную помощь в случаях заболевания или получения ими травм в период их пребывания в школе или совместного с классным руководителем участия во внешкольных мероприятиях.
- 2.20. Извещать вышестоящее руководство и родителей обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных со здоровьем и жизнью детей вверенного ему класса и случившихся в период пребывания детей в школе.
- 2.21. Следить за соблюдением и принимать меры, направленные на соблюдение школьниками Правил для учащихся и Устава школы.
- 2.22. Следить за соблюдением прав ребёнка в школе.
- 2.23. Оказывать помощь своим воспитанникам в решении их сложных жизненных проблем.

2.24. Работать с родителями учащихся класса индивидуально; в сроки, удобные родителям и самому классному руководителю, проводить родительские собрания; при крайней необходимости посещать семьи учащихся на дому.

2.25. Сотрудничать с работающими в классе учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, куратором деятельности детских общественных объединений, социальным педагогом, медицинским работником с целью координации их воспитательных усилий и оказания учащимся необходимой помощи в учёбе.

2.26. Участвовать в работе Педагогического совета школы, Методического объединения классных руководителей, а также в проводимых школой совещаниях, семинарах, на которые приглашаются классные руководители.

2.27. Принимать участие в составлении общешкольного плана воспитательной работы и осуществлении контроля организуемого в школе процесса воспитания, проводя в своем классе необходимые диагностические исследования, осуществляя вместе с заместителем директора по воспитательной работе анализ своей профессиональной деятельности и высказывая экспертное мнение по интересующим его вопросам.

2.28. Вести необходимую документацию: классный журнал, личные дела учащихся, дневники учащихся; помогать администрации школы собирать необходимую статистическую информацию об учащихся класса.

2.29. Проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

3. Права

3.1. Независимо определять цели, приоритетные направления, содержание и формы работы с учащимися вверенного ему класса.

3.2. Самостоятельно выбирать форму планирования своей работы с классом; разрабатывать программу (или отдельные её модули) организации внеурочной деятельности учащихся вверенного ему класса.

3.3. Отказываться от участия вверенного ему класса в мероприятиях районного, городского, регионального или всероссийского масштаба, если они, по мнению классного руководителя, не способствуют решению имеющихся в классе проблем и не отвечают поставленным им самим целям работы с классом.

3.4. Не позволять третьим лицам без разрешения присутствовать во время проведения его совместных с классом дел.

3.5. Запрашивать у руководства, получать имеющиеся в распоряжении школы материально-технические средства, информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей, и пользоваться ими.

3.6. Давать школьникам во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению ими дисциплины, техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

3.7. Привлекать школьников к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.

3.8. Вносить предложения по развитию и совершенствованию воспитательного процесса в школе.

3.9. Посещать (по согласованию с педагогом) проводимые учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, воспитателями группы продленного дня, социальным педагогом, школьным психологом занятия с детьми его класса.

3.10. Принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его профессиональной деятельностью.

3.11. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

3.12. Повышать свою квалификацию и проходить в установленном порядке аттестацию.

3.13. Требовать от директора школы и заместителя директора по воспитательной работе оказания содействия в исполнении своих прав и должностных обязанностей.

4. Ответственность

4.1. За осуществление возложенных на него должностных обязанностей.

4.2. За организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.

4.3. За рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и прочих ресурсов.

4.4. За соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических норм, противопожарной безопасности и техники безопасности.

4.5. За нарушение нормативно-правовых актов классный руководитель может быть привлечён в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Циклограмма работы классного руководителя в течение года.

Ежедневно 1. Работа с опаздывающими и выяснения причин отсутствия учеников на занятиях.

2. Организация питания учащихся.

3. Организация дежурства в классном кабинете.

4. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно

1. Проверка дневников учащихся.

2. Проведение мероприятий в классе по плану.

3. Работа с родителями по ситуации.

4. Работа с учителями-предметниками по ситуации.

Каждый месяц

1. Посещение уроков в своем классе.
2. Консультации школьного психолога.
3. Встреча с родительским активом.
4. Работа с активом класса.

Один раз в четверть (триместр)

1. Оформление классного журнала.
2. Семинар (методическое объединение) классных руководителей.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть.
4. Коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.
5. Проведение родительского собрания.

Один раз в полугодие

Мониторинг и педагогическая диагностика учащихся (тестирование, анкетирование, опрос и т.д.).

Один раз в год

1. Проведение открытого мероприятия.
2. Проведение открытого общешкольного мероприятия.
3. Оформление личных дел учащихся.
4. Анализ и составление плана с классным коллективом.
5. Сбор статистических данных о класс

Задачи воспитательной деятельности.

Целостный педагогический процесс –это процесс, в котором воедино слиты «воспитывающее обучение» и «обучающее воспитание».А. Дистерверг.

Цель: -

создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребёнка, среды жизнедеятельности и способов реализации в интеллектуальной информационной коммуникативной ирефлексивной культуре и оказания

формирование у детей навыков самостоятельной деятельности, социальной ответственности, способности чувствовать, понимать себя и другого человека; формирование

целостной психологической основы обучения и, в частности, формирование у учащихся положительного отношения и интереса к учению.

Основные задачи воспитательной деятельности во2 классе.

Способствование формированию гармоничной личности;

- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого учащегося, реализация их склонностей и способностей в разных сферах деятельности;

- формирование учебной мотивации;

- развитие умения давать адекватную оценку себе и окружающим;

- воспитание патриотизма, человечности, порядочности



Календарный план воспитательной работы

Сентябрь

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	<i>Кл. час «Моя малая Родина – Самара» Встречи с инспектором пожарной охраны</i>	<i>ПДД: «Что мешает вовремя увидеть опасность на дорогах» Акция по ПДД «Внимание – дети!»</i>	<i>Международная олимпиада «Инфоурок» по математике</i>	<i>Диагностика детей «Уровень воспитанности» Кл.час «10- летию Беслана посвящается»</i>	<i>Линейка «День Знаний».</i>	<i>Индивидуальные консультации.</i>	
16 - 30	<i>Кл.час "Дорогами добра."</i>	<i>Беседа «Безопасность в школе» Инструк-таж по правилам поведения в школе. День здоровья</i>	<i>Международная олимпиада «Инфоурок» по окружающему миру</i>	<i>Диагностика детей «Психологический климат в классе»</i>	<i>Конкурс «Палитра осени»</i>	<i>Род. соб. «Мой ребёнок второклассник.» Выбор родительского комитета. Обследование семей обучающихся</i>	<i>Генеральная уборка в классе</i>

Октябрь

Направления
 Гражданско-патриотическое воспитание
 Физкультурно-оздоровительное воспитание
 Интеллектуальное воспитание

Духовно-нравственное воспитание

Эстетическое
воспитание

Работа с родителями

Школьное самоуправление
1 -15

ПДД «Дорожные знаки, относящиеся к велосипедистам»

День учителя

Кл. час «Учителями славится Россия»

Кл. час «Волшебные слова»

Диагностика «Уровень воспитанности».

Выпуск газеты КО ДНЮ УЧИТЕЛЯ.

Праздничный концерт для учителей

Индивидуальные беседы

Диагностика «Удовлетворённость жизнью учащихся»

16 - 31

Кл. час «Символика России.»

Беседа «Безопасность в повседневной жизни»

Инструктаж

перед осенними каникулами

Кл. час «Учиться- всегда пригодиться.»

Диагностика «Удовлетворённость учащихся»

Рейд «Живи книга»

Общешкольное родительское собрание

Индивидуальные консультации

Операция «Дневничок»

Генеральная уборка в классе

Ноябрь

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	<i>Кл. час «День народного единства»</i>	<i>ПДД: «Государственная инспекция безопасности дорожного движения»</i>	<i>Кл. час «Береги время.»</i>		<i>Выпуск газеты «Мамы разные важны»</i>		
16 - 30		<i>Беседа «День талантности» Конкурс рисунков «Спорт – это здорово»</i>	<i>Конкурс «Спасатели» Конкурс «Умник 2020»</i>	<i>Конкурс детских талантов «Золотой микрофон» Встреча в литературной гостиной</i>	<i>Выставка рисунков «Мамины глаза.»</i>	<i>Индивидуальные консультации</i>	<i>Рейд «Моя тетрадь» Генеральная уборка в классе</i>



Декабрь

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	Кл. час «Я – гражданин: права ребенка в мире взрослых»	ПДД: «Береги свою жизнь!» Беседа «Электробезопасность в школе»	Конкурс «Русский медвежонок»	Конкурс новогодних открыток, игрушек. Диагностика «Социометрия»	Конкурс самодельной новогодней игрушки, газет «Мастерская Деда Мороза»	Род. соб. «Итоги полугодия» Диагностика «Любит ли ваш ребёнок читать?»	Рейд «Мой дневник»
16 - 31	Кл. час «Россия – Родина моя!»	Устный журнал «Футбол чудесная игра» Инструктаж перед зимними каникулами	Конкурс «Самый умный»	Путешествие в новогоднюю сказку Театрализованный утренник Диагностика «Любишь ли ты читать?»	Кл. час «Этика, мораль, нравственность» Выпуск газеты «Новый 2018 год»	Индивидуальные консультации	Генеральная уборка в классе.



Январь

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
14-31	<i>Кл. час «Блокада Ленинграда»</i>	<i>ПДД: «Сигналы светофора» Конкурс сказок о футбольном матче.</i>	<i>Конкурс «Английский бульдог»</i>	<i>Кл. часы «Я-человек» Диагностика «Пьедестал»</i>	<i>Конкурс рисунков «Проказы мамы-зими»</i>	<i>Открытое Род.соб. Воспитание у детей интереса к чтению. Индивидуальные консультации</i>	<i>Рейд «Мой учебник»</i>

Февраль

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	<i>Конкурс инсценированной военно - патриотической песни «Славься, Отечество» Акция «Внимание, дети»</i>	<i>ПДД «Азбука дороги.»</i>		<i>Кл. час «2 февраля – День Воинской Славы России», посвященный победе в Сталинградской битве.</i>		<i>Индивидуальные консультации</i>	
16 - 29	<i>Классный час «Служба по чести и совести»</i>	<i>Рыцарский турнир «А ну-ка, мальчики!»</i>	<i>Турнир «Наши защитники»</i>	<i>День защитника Диагностика «Солнце, тучка, дождик» Кл. час «Знай минутам цену, а секундам счёт»</i>	<i>Мастерская «Подарки папам»</i>	<i>Индивидуальные консультации</i>	<i>Рейд по проверке чистоты в кабинетах.</i>



Март

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	Конкурсная программа «Мисс красота»	ПДД «Мы пассажиры» Беседа «Безопасность на весенних каникулах»	Конкурс «Мисс бантик»	Программа «Загляни в мамыны глаза» Тематические классные часы «Моя семья».	Выпуск газеты «к 8 марта» Мастерская «Сувенир для мамы».	Род.соб «Агрессивные дети. Причины и последствия» Индивидуальные консультации	Рейд «Мой дневник»
16 - 31	Кл.час «Детские организации при СССР»	Спортивные соревнования «Папа,мама,я спортивная семья» Инструктаж перед весенними каникулами		Диагностика «Способность ребёнка»	Выставка рисунков «Мамы разные нужны»	День открытых дверей. Родительское собрание - знакомство с родителями будущих первоклассников «Семья на пороге школьной жизни. Влияние родителей на позитивную мотивацию и успешность обучения ребенка в школе. Требования к оформлению документов для поступления в 1 класс»	Генеральная уборка в классе

Апрель

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 -15	<i>Кл.час «Первый космонавт – Гагарин»</i>	<i>ПДД: “Я и ПДД”</i>		<i>Диагностика «Социометрия» Кл.час «Если ребёнок не хочет делать уроки»</i>	<i>Конкурс плакатов «Экология глазами детей»</i>	<i>Индивидуальные консультации</i>	<i>Конкурс «Ученик года 2021»</i>
16 - 30	<i>Муниципальные исторические чтения «Окно в историю»</i>	<i>Беседа «Кто и как трудится?»</i>	<i>Международная олимпиада «Инфоурок» по русскому языку</i>	<i>Кл.час «Хлеб всему голова» Кл.час«Спешите делать добрые дела»</i>	<i>Кл.проект«Экология глазами детей»</i>	<i>Индивидуальные консультации</i>	<i>Генеральная уборка в классе</i>



Май

Направления	Гражданско-патриотическое воспитание	Физкультурно-оздоровительное воспитание	Интеллектуальное воспитание	Духовно-нравственное воспитание	Эстетическое воспитание	Работа с родителями	Школьное самоуправление
1 - 15	<p><i>Кл.час «Помним дни былые»</i></p> <p><i>Митинг «Память»</i></p>	<p><i>ПДД: «Повторение изученного»</i></p>	<p><i>Международная олимпиада «Инфоурок» по литературному чтению</i></p>	<p><i>Диагностика «Уровень воспитанности»</i></p>	<p><i>Конкурс чтецов «ко Дню Победы»</i></p>	<p><i>Индивидуальные консультации</i></p> <p><i>Диагностика «Удовлетворённость жизнью учащихся»</i></p>	<p><i>Генеральная уборка класса</i></p>
19 - 30	<p><i>Кл.час «Мы стали на год взрослее»</i></p>	<p><i>ПДД: «Повторение изученного»</i></p> <p><i>Веселые старты</i></p> <p>Инструктаж перед летними каникулами</p> <p>ми</p>		<p><i>Диагностика «Удовлетворённость учащихся»</i></p> <p><i>Форум «Пьедестал почета». Награждение лучших учащихся по номинациям</i></p>	<p><i>Линейка «Последний звонок»</i></p>	<p><i>Родительское собрание «Хорошо, что есть семья, что от бед спасёт тебя»</i></p> <p><i>Диагностика «Оценка воспитательной работы»</i></p>	<p><i>Уборка территории школы</i></p>

Сведения об обучающихся 2 «Б» класса МКОУ «Кунбатарская СОШ им.Курманалиева»

№	Ф. И. О. учащихся	Дата рождения	Домашний адрес	Ф.И.О. родителей	Контактный телефон
1.	Аджимурзаева Фатина	05.08.2012	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Аджимурзаева Гульнара ,Аджимурзае Тагир	89884662505
2.	Адисова Азия	18.09.2012	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Адисов Джалиль ,Адисова Лариса	89674094803
3.	Камашев Байрамали	30.09.2012	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Камашева Сабирка,Камашев Сеперали	89289612283
4.	Камашова Азима	29.05.2012	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Камашова Гульмира	89280492242
5.	Караев Арсланбий	15.11.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Караев Азиз ,Караева Рашида	89285773928
6.	Мансурова Саида	16.03.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Мансуров Асадулла,Мансурова Гульжана	89285089756
7.	Насыров Шамиль	22.02.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Насырова Залина ,Насыров Казбек	89289785391
8.	Шабагатов Алим	14.07.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Шабагатова Маржан ,Шабагатов Запир	89285748960
9.	Шамбилова Хадиджа	11.11.2010	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Шамбилова Мадина, Шамбилов Шарпудин	89288083491
10.	Шекирова Мадина	05.08.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Шекирова Фатима,Шекиров Зайнал	89299010222
11.	Шоматов Ислам	16.12.2011	РД, Ногайский район, с.Кунбатар	Шоматова Кабират, Шоматов Артур	89292100063

Актив 2 Б класса

СТАРОСТА КЛАССА



Арсланбий Караев

- помогает классному руководителю в организации жизни классного коллектива;
- помогает учителям, в обеспечении учебного процесса;
- обеспечивает участие представителей класса в общешкольных делах;

УЧЕБНЫЙ СЕКТОР



Азия Адисова

Байрамали Камашев

- Контролируют успеваемость учащихся;
- Вместе с классным руководителем проверяют дневники и учебники;

СПОРТОРГИ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ СТАРОСТЫ



Азима Камашева

- оказывает помощь учителю,
- выясняют причину отсутствующих,
- отвечают за состояние дисциплины,
- выполняют поручения учителя



Алим Шабагатов

Ислам Шоматов

- организуют и проводят спортивные игры
- Участвует в организации и проведении спортивных соревнований в классе и в школе

РЕДКОЛЛЕГИЯ:



**Саида Мансурова
Хадижа Шамбилова
Мадина Шекирова**

- Занимается и несет ответственность за оформление классного уголка;
- Готовит фотосюжеты при подготовке празднования дней рождения, экскурсий и поездок.

ТРУДОВОЙ СЕКТОР (Совет ТРУДОВИКОВ)



X

**Шамиль Насыров
Хадижа Шамбилова**

- организуют и контролируют уборку кабинета;
- следят за порядком;
- отвечают за сохранность мебели в классе

Характеристика 2 Б класса 2020-2021 учебный год.

Во 2 «Б» классе 11 человек , из них 6 девочек и 5 мальчиков.

Воспитываются в полных семьях – 10ученик, в неполной семье -1 учащийся, в многодетных - 8 человека.

Семьи всех детей этого класса относительно благополучны. Отношение родителей к школе положительное. Взаимоотношения родителей и детей доверительные. Все обучающиеся обеспечены учебниками и необходимыми школьными принадлежностями. Дети подвижны, импульсивны, жизнерадостны.; любят подвижные игры, спортивные соревнования. Основная задача - формирование коллектива. Дети активны, хотят дежурить, любят подвижные игры. Не могут сосредоточиться, часто отвлекаются на уроках Насыров Шамиль, Камашев Байрамали, Шабатов Алим. У большинства детей сложились дружеские отношения с одноклассниками. Дети доброжелательно относятся друг к другу, учатся сопереживать. Учащиеся очень различны по характеру, уровню воспитанности, темпераменту. Значительная часть учащихся активно включилась в учебную деятельность, проявляют прилежание, внимательность, активно работают на уроках, с интересом относятся к учебе.

Социальный паспорт класс

Класс- 2Б

1. Количество учащихся –11
2. Девочек – 6
3. Мальчиков – 5
4. Сироты –
5. Не имеют одного родителя –1
6. Опекатьемые – 0
7. Учащиеся, состоящие на внутришкольном учете – 0
8. Учащиеся, состоящие на учете в ОДН – 0
9. Учащиеся из неблагополучных семей- 0
10. Учащиеся из многодетных семей до 16 лет – 8
11. Учащиеся из малообеспеченных семей – 2
12. Матеря-одиночки – 1
13. Безработные родители – 7
14. Переселенцы – 0
15. Дети-инвалиды – 0

Работа с родителями

Месяцы	Форма работы
сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Анкетирование родителей.2. Уточнение социального паспорта класса.3. Индивидуальные беседы и консультации. Индивидуальные встречи с родителями по успеваемости учащихся.5. Выборы родительского комитета класса и планирование работы. Заседание родительского комитета.6. Родительское собрание №1 «Задачи на новый учебный год». «Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».
октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Индивидуальные беседы и консультации.2. Участие родителей и учащихся в школьных и классных мероприятиях.3. Участие родителей в деятельности по благоустройству классной комнаты.
ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Педагогическая консультация для родителей.2. Посещение семей учащихся с целью изучения соблюдения школьниками режима дня.3. Подготовка к празднику «День матери»
декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Организация новогодних праздников:<ul style="list-style-type: none">- привлечение родителей в украшении классного кабинета;- организация новогодних подарков.3. Участие родителей и учащихся в школьных и классных мероприятиях

	<p>4. Индивидуальные беседы и консультации. Индивидуальные консультации по чтению «Читаем быстро».</p> <p>5. Родительское собрание №2 по итогам первого полугодия. «Режим дня младшего школьника».</p>
январь	<p>1. Индивидуальные беседы и консультации.</p> <p>2. Индивидуальные консультации по русскому языку «Пишем под диктовку».</p> <p>Тематическая консультация для родителей «Как помочь ребёнку хорошо учиться».</p> <p>2. Подготовка к празднику «Защитники Отечества».</p>
февраль	<p>2. Индивидуальные беседы и консультации.</p> <p>3. Организация праздника к 23 февраля и 8 марта.</p>
март	<p>1. Индивидуальные беседы и консультации.</p> <p>2. Подготовка к празднику мам и бабушек.</p> <p>4. Родительское собрание №3 по итогам 3 четверти. Родительский тренинг «Ребенок в зеркале родителей».</p>
апрель	<p>1. Индивидуальные беседы и консультации. Индивидуальные консультации с родителями слабоуспевающих детей. Индивидуальная работа с родителями детей, склонных к правонарушениям.</p> <p>2. Участие родителей и учащихся в школьных и классных мероприятиях</p>
май	<p>1. Подготовка к празднику «До свидания, 2 класс!».</p> <p>2. Родительское собрание №4 «Итоги прошедшего учебного года – «Перелистывая страницы ...»</p> <p>3. Рекомендации и советы родителям на лето.</p> <p>4. Сбор заявок родителей о посещении учащимися класса летнего школьного лагеря.</p>

Родительский всеобуч.

Предполагаемая дата	Темы	Ответственный
сентябрь	Родительское собрание №1 «Задачи на новый учебный год». «Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».	Кл. руководитель
декабрь	Родительское собрание №2 по итогам первого полугодия. Агрессивные дети. Причины и последствия детской агрессии».	Кл. руководитель
март	Родительское собрание №3 по итогам 3 четверти. Наказание и поощрение в семье».	Кл. руководитель
май	Родительское собрание №4 «Итоги прошедшего учебного года – «Перелистывая страницы ...»	Кл. руководитель, родительский комитет

Примерный план организации классных родительских собраний

Собрание № 1

Тема: «Физическое развитие младшего школьника в школе и дома».

Задачи собрания:

- 1.Обсудить с родителями новый этап в физическом и
- 2.Повысить контроль со стороны родителей за физической подготовкой.

План организации собрания.

В начале собрания педагог проводит анкетирование родителей. Сообщает данные о влиянии физической культуры на развитие личности (возможно привлечение преподавателя физической культуры и медицинских работников). Оперативный анализ результатов дается в конце собрания.

Вопросы для обсуждения:

Значение физической культуры для полноценного развития личности.

Урок физкультуры и его требования к ученику.

Анкета для родителей: Любит ли ваш ребенок уроки физической культуры?

Расспрашиваете ли вы своего ребенка о занятиях физической культурой на уроке?

Каким вы видите урок физической культуры?

К собранию готовится выставка рисунков «Я на уроке физической культуры».

Собрание № 2

Тема: «Агрессивные дети. Причины и последствия детской агрессии».

Задачи собрания:

1. Определить уровень агрессии учащихся класса, используя наблюдения учителя и результаты анкетирования родителей.
2. Помочь родителям понять причины агрессии детей и найти способы ее преодоления.

Вопросы для обсуждения:

Причины детской агрессии.

Родительская власть, ее виды и пути влияния на ребенка.

Пути преодоления детской агрессивности. Правила семьи по преодолению детской агрессии.

План организации собрания.

Педагог анализирует причины детской агрессии, дает рекомендации по ее преодолению. Организовав в начале собрания анкетирование родителей, учитель в ходе собрания оперативно анализирует ответы родителей. Полезно провести обмен мнениями по теме собрания.

Анкета для родителей.

1. Бывает ли ваш ребенок агрессивным?
2. В каких ситуациях он проявляет агрессию?

3. Против кого он проявляет агрессию?
4. Что вы предпринимаете в семье, чтобы преодолеть агрессивность ребенка?

Собрание № 3

Тема: «Наказание и поощрение в семье».

Задачи собрания.

1. Определить оптимальные позиции родителей по теме собрания.
2. Рассмотреть предложенные педагогические ситуации на практике

Вопросы для осуждения:

Виды наказаний и поощрений в семейном воспитании.

Значение наказания и поощрения в семье (анализ педагогических ситуаций и результатов анкетирования).

План организации собрания.

Используя свой педагогический опыт, данные специальной литературы и результаты анкетирования родителей по теме собрания, проведенного заранее, учитель организует родительский обмен опытом и дает педагогические рекомендации.

Анкета для родителей:

1. Какие меры наказания и поощрения используются в семье?
2. За что вы наказываете и поощряете?
3. Как реагирует ребенок на поощрение и наказание?

Собрание № 4

Тема: «Итоги прошедшего учебного года – «Перелистывая страницы ...»

На этом собрании подводится итог работы родителей, учащихся за год. Встреча должна быть торжественной, интересной, необычной. Собрание проводится совместно с учащимися.

1. «Наша жизнь на уроках» (фрагменты уроков).
2. «Наши переменки» (физкультпаузы, игры и т.д.).
3. «Наша жизнь после уроков» (самые яркие моменты мероприятий, проведенных в классе за год).
4. «Наше творчество» (выставка творчества учащихся, чтение стихов, песен, кружковая деятельность).
5. «Мы и наши родители» (награждение родителей за работу в классе). Медаль – детская ладошка, разрисованная и расписанная детьми.
6. «Наши планы на лето» (каждый ученик получает на лето задание, которое он должен выполнить для всего класса).

План работы классного родительского комитета

№	Название	дата
1	Выборы родительского комитета класса и планирование работы. Заседание родительского комитета. Составление плана работы на 2019 – 2020 учебный год	сентябрь
2	. Заседание родительского комитета : Участие родителей и учащихся в школьных и классных мероприятиях. Участие родителей в деятельности по благоустройству классной комнаты Организация мероприятий на каникулы, на 2 четверть	октябрь
3	Заседание родительского комитета :	ноябрь

	<p>Посещение семей учащихся с целью изучения соблюдения школьниками режима дня.</p> <p>Подготовка к празднику «Самая любимая и дорогая...»</p> <p>Организация праздничного концерта мамам в День Матери.</p>	
4	<p>. Заседание РК:</p> <p>1. Коррекция плана работы.</p> <p>2. Организация новогодних праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение родителей в украшении классного кабинета; - организация новогодних подарков. -организация поездки в г. Владимир на новогоднее представление -подготовка к «Дню семейного отдыха» <p>Организация мероприятий на каникулы, на 3 четверть</p>	декабрь
5	<p>Заседание РК: Подготовка к празднику «Защитники Отечества».</p> <p>Организация и проведение лыжного похода.</p>	январь
6	<p>Заседание РК: Организация праздника к 23 февраля и 8 марта.</p>	февраль
7	<p>Заседание РК:</p> <p>Подготовка к празднику мам и бабушек.</p> <p>Организация и подготовка экскурсии</p>	март

	Организация мероприятий на каникулы, на 4 четверть	
8	Заседание РК: Организация и подготовка похода Организация экскурсии на швейную фабрику	апрель
9	Заседание РК (подведение итогов работы за год). Организация экскурсии на пожарную станцию Подготовка к празднику «До свидания, 2 класс!».	май

График посещения семей.

ФИО	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Аджимурзаева Фатина	+				+				
Адисова Азия	+				+				
Камашев Байрамали	+				+				
Камашова Азима		+				_+			+
Каравев Арсланбий		+				+			

Мансурова Саида		+				+			
Насыров Шамиль			+				+		+
Шабагатов Алим			+				+		+
Шамбилова Хадижа			+				+		
Шекирова Мадина				+				+	
Шоматов Ислам				+				+	

Работа с одарёнными учащимися:

Выполнение творческих работ.

Подготовка сообщений к урокам литературного чтения, окружающего мира.

Подготовка и участие в классных олимпиадах.

Участие в конкурсах чтецов.

Развитие логического мышления, памяти, воображения путём выполнения заданий повышенной трудности.

Работа со слабоуспевающими учащимися:

- 1.Создание и работа шефских пар.
- 2.Выполнение заданий, развивающих творческие способности учащихся.
- 3.Консультации родителей по подготовке дополнительных заданий.
- 4.Контроль посещения учащимися кружков в школе, в , за проведением свободного времени.
- 5.Вовлечение детей в общественную работу в коллективе, контроль за выполнением поручений.
- 6.Исследование интересов детей и предоставление заданий в соответствии и с их интересами.

Работа с трудными учащимися:

- 1.Исследование жилищно – бытовых условий учащихся.
- 2.Консультации и беседы с родителями по воспитанию детей.
- 3.Организация досугового времени путём вовлечения учащихся в кружки, секции и другие внешкольные учреждения.
- 4.Консультации родителей и детей с психологом и социальным работником.
- 5.Контроль за выполнением поручений, которые учащиеся выбрали по своему желанию.
- 6.Повышение интереса к учению, путём предоставления им посильных

дополнительных заданий по предметам.

